



«Утверждаю»

Директор МУ ДО «ЦДТ»

Т.В. Киреева

Годовой календарный учебный график

Муниципального учреждения дополнительного образования

«Центр детского творчества»

Старошейговского муниципального района

Республики Мордовия

на 2023-2024 учебный год

Пояснительная записка

Годовой календарный учебный график муниципального учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Старошайговского муниципального района Республики Мордовия (далее - Центр) является документом, регламентирующим организацию образовательного процесса в учреждении.

Годовой календарный учебный график в полном объёме учитывает индивидуальные, возрастные, психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Центр в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ в соответствии с годовым календарным учебным графиком.

1. Нормативно-правовая база

Нормативно-правовую базу календарного учебного графика Центра составляют:

– Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ.

– Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;

– Приказ Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 24.12.2010 № 2075

– Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

– Устав МУ ДО «ЦДТ» (в последней редакции);

– Локальные акты учреждения.

2. Продолжительность учебного года в Центре

Начало учебного года – 01.09.2023 г.

Окончание учебного года 31.05.2024 г.

Продолжительность учебного года - 36 недель.

В период каникул учебные группы работают по расписанию, дополнительно организуются временные досуговые площадки.

Входной контроль оценки знаний и умений обучающихся проводится в конце сентября.

Текущий контроль проводится в течение всего периода обучения по программе (на учебных занятиях).

Промежуточная аттестация проводится в январе.

Итоговая аттестация проводится в конце апреля.

3. Количество дополнительных общеобразовательных программ по направлениям деятельности.

Образовательный процесс в Центре реализуется через образовательные программы по направленностям:

п /п	Направление деятельности	Количество программ
1	Художественное	9
2	Техническое	2
3	Социально-гуманитарное	1
4	Естественнонаучное	1
5	Туристско-краеведческое	3
6	Физкультурно-спортивное	13
Всего:		29

4. Регламент образовательного процесса

В Центре устанавливается 6-дневная рабочая неделя.

Продолжительность занятий устанавливается согласно Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. №28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"

Продолжительность занятий по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительным общеразвивающим программам) объемом 72 часа в год – 2 ч. в неделю, 1 час в день.

Продолжительность занятий для детей 1-го года обучения - 2 ч. в день, 4 часа в неделю. Общее количество часов в год – 144 ч.

Продолжительность занятий для детей 2-го года обучения – 3 часа в день, 6 часов в неделю. Общее количество часов в год – 216 ч.

Количество воспитанников в группах, творческих объединениях:

I года обучения – 12-15 человек;

II года обучения – 10-12 человек;

5. Режим занятий

Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий объединений, утверждённым директором Центра.

Расписание занятий объединений составляется по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей воспитанников. Продолжительность занятий в объединениях определяется учебным планом, образовательной программой и санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание составляется с учётом санитарно-эпидемиологических требований к УДОД и рекомендуемого режима занятий в объединениях различного профиля. Начало занятий должно быть не ранее 8.30, их окончание - не позднее 20.00 ч. Продолжительность занятия в группах детей дошкольного возраста составляет 25 минут – для детей 5 лет, 30 минут - для детей 6 лет. Продолжительность перемен между занятиями составляет не менее 10 минут.

6. Количество учебных смен – 1

1 смена 12.30 - 20.00

7. Порядок приема обучающихся в объединения

В объединение принимаются дети от 5 до 18 лет с соблюдением требований Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Старошайговском муниципальном районе (далее – Положение).

Прием ребенка в объединение и его отчисление осуществляются по заявлению родителей (законных представителей). Количество объединений, посещаемых ребенком, устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и рекомендуется не более 2-х.

8. Режим работы учреждения в период школьных каникул

Согласно Приказу Минобрнауки «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников» от 24.12.2010 № 2075 в каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую (учебную и воспитательную), методическую, организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы. Образовательный процесс осуществляется 7 дней в неделю согласно расписанию. Занятия детей могут проводиться в любой день недели, включая воскресные и каникулярные дни. В период школьных каникул занятия могут: проводиться по специальному расписанию, продолжаться в форме туристических походов, экспедиций, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей и летних школ, создаваться различные объединения с постоянным и переменным

составами детей в лагерях или на базе образовательного учреждения, а также по месту жительства детей.

9. Родительские собрания проводятся в детских объединениях по усмотрению педагогов не реже двух раз в год.

10. Регламент административных совещаний

Педагогический совет собирается по мере необходимости по инициативе руководителя Учреждения, но не реже трех раз в год.

Административные планерки - каждый вторник (еженедельно)

11. Режим работы административного и педагогического персонала

Администрация – с 08.30 до 17.00.

Дежурный администратор - по отдельному утвержденному руководителем графику.

Обеденный перерыв с 12.00 до 13.00.

Выходной день – воскресенье, если иное не установлено индивидуальным графиком.

Педагогический персонал – согласно учебному расписанию.